

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. K. K. BACZYŃSKIEGO W KOLBUSZOWEJ ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2021/2022

Podstawa prawna: art. 150, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2020 poz. 910 ze zm.)

Wniosek wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Przy oznaczeniu * skreślić niewłaściwe.

DANE OSOBOWE DZIECKA			
imię		drugie imię	
nazwisko			
PESEL			
data urodzenia		miejsce urodzenia	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
miejsowość			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		pocztą	
gmina		powiat	
ADRES ZAMELODOWANIA DZIECKA			
miejsowość			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		pocztą	
gmina		powiat	

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH*

DANE OSOBOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ*			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
miejsowość			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		pocztą	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	

DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO*			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
miejsowość			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		pocztą	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	

Imię i nazwisko 1 osoby, z którą dziecko chce chodzić do klasy¹:

¹ powyższą sugestię rodziców komisja Rekrutacyjna będzie starała się wziąć pod uwagę, ale nie gwarantuje jej spełnienia i ostatecznej przynależności do danej klasy decyduje Komisja Rekrutacyjna

KRYTERIA PRZYJĘĆ

(w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)

Kryteria obowiązkowe

(art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ((Dz.U.2020.910 t.j.)

1.	Wielodzietność rodziny kandydata załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	
2.	Niepełnosprawność kandydata załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426 t.j.).	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426 t.j.).	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426 t.j.).	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426 t.j.).	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2020.821 t. j.)	

Kryteria dodatkowe określone przez organ prowadzący

1.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata w roku szkolnym 2021/2022 do szkoły, do której został złożony wniosek.	
2.	Rok urodzenia kandydata.	
3.	Aktywność zawodowa obu rodziców kandydata /dotyczy też samotnie wychowujących.	

Nazwa szkoły podstawowej w obwodzie, której dziecko mieszka

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

UWAGA! Wypełniony i podpisany wniosek przyjęcia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kolbuszowej należy oddać w placówce, wysłać pocztą tradycyjną na adres: ul. Obrońców Pokoju 46, 36-100 Kolbuszowa lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: rekrutacja@sp2.kolbuszowa.pl.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych podczas procedury przyjęcia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kolbuszowej na rok szkolny 2021/2022.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - - dalej „**RODO**” informuję iż:

Tożsamość Administratora	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. K. K. Baczyńskiego w Kolbuszowej reprezentowana przez dyrektora szkoły, adres: ul. Obrońców Pokoju 46, 36-100 Kolbuszowa
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem – dyrektorem Szkoły można się skontaktować: nr tel. 17 22 70 290 lub drogą elektroniczną: g2kolbuszowa@poczta.onet.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Tel. 17 2270 280 lub elektronicznie iod@zo.kolbuszowa.pl
Cele przetwarzania i podstawa prawna	Celem przetwarzania danych jest: rekrutacja dzieci do klasy I szkoły podstawowej. Dane przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w zakresie zadań określonych w: art. 9 ust. 2g) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą; - Ustawa z dn. 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe - Art. 149 [Składanie wniosku o przyjęcie] 150 [Zawartość wniosku] , (Dz. U. 2020.910 ze zm.) Zarządzenie Nr 36/21 Burmistrza Kolbuszowej z dnia 20 stycznia 2021 roku w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2021/2022 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolbuszowa.
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie osoby uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przechowywane zgodnie z art. 160 Prawa oświatowego: – w przypadku kandydatów przyjętych do szkoły – do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły – w przypadku kandydatów nieprzyjętych do szkoły – przez okres jednego roku.
Prawa podmiotów danych	Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO ² . Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów prawa. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.
Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane przetwarza zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

² Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.