

Smernica o Poskytovaní príspevku na cestovné náklady žiakom školy č. 2/2021

Názov a sídlo organizácie	Základná škola, Hlavná 5, Družstevná pri Hornáde
Poradové číslo	2/2021
Vypracovala :	Terézia Orosová
Schválil :	PaedDr. Anna Vajdová
Dátum vyhotovenia	18.12.2020
Účinnosť	01.01.2021

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Riaditeľ Základnej školy, Hlavná 5, Družstevná pri Hornáde v súlade s cieľmi stanovenými v zákone č. 245/2009 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov vydáva smernicu o poskytovaní príspevku na cestovné náklady žiakom školy (ďalej len „smernica“)

Článok 2

Účel smernice

Účelom tejto smernice je stanoviť podrobnosti týkajúce sa poskytovania príspevku na úhradu cestovných nákladov dochádzajúcim žiakom do Základnej školy, Hlavná 5, Družstevná pri Hornáde.

Článok 3

Podmienky poskytnutia príspevku

1. Škola uhrádza zákonnému zástupcovi žiaka cestovné náklady na dopravu žiaka z obce jeho trvalého pobytu do školy a späť za podmienok uvedených v § 4aa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
2. Výška príspevku, ktorý škola uhrádza zákonnému zástupcovi žiaka, sa určí ako súčin denných cestovných nákladov a počtu dní prítomnosti žiaka v škole.
3. Dennými cestovnými nákladmi na dopravu žiaka z obce jeho trvalého pobytu do školy a späť je výška najnižšieho žiackeho zľavneného cestovného v pravidelnej autobusovej doprave.

Článok 4

Preukazovanie a úhrada príspevku

1. Cestovné lístky nepredkladá zákonný zástupca žiaka:
 - a) ktorý má možnosť dochádzať do školy len autobusom,
 - b) ktorého zdravotný stav neumožňuje jeho prepravu hromadnou dopravou za obdobie trvania takého zdravotného stavu; v tomto prípade namiesto nich predkladá potvrdenie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore pediatria, ktorý poskytuje všeobecnú ambulanciu starostlivosť pre deti a dorast.
3. Príspevok sa zákonnému zástupcovi uhrádza mesačne.

4. Príspevok bude preplatený bezhotovostne na účet zákonného zástupcu alebo v pokladnici školy po predložení požadovaných dokladov.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Smernica je súčasťou systému riadenia a podlieha aktualizácii podľa potrieb. Zmeny smernice sa vykonávajú vydaním jej dodatku.
2. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov školy.
3. Smernica je platná dátumom schválenia riaditeľom školy a účinná od 2.1.2020.

V Družstevnej pri Hornáde, dňa 15.12.2020

podpis riaditeľa školy