

# Základná škola Eugena Ruffinyho

Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

## *Digitalizácia vo výchovno-vzdelávacej činnosti: Práca s aplikáciou EduPage*

### **Aktualizačné vzdelávanie v školskom roku 2022/2023**

v zmysle § 57 ods. 1 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**Poskytovateľ:** Základná škola Eugena Ruffinyho  
**Adresa:** Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná  
**IČO:** 35543752  
**Riaditeľ školy:** Mgr. Jaroslav Hutník  
**Garant aktualizačného vzdelávania:** Ing. Janka Liptáková  
**Telefónne číslo:** 058 / 7941 342  
**E-mailová adresa:** zs@zsdobsina.sk  
**Webová stránka:** www.zszimnadobs.edupage.org

**Zriadovateľ:** Mesto Dobšiná  
**Adresa:** SNP 554/20, 049 25 Dobšiná  
**Telefónne číslo:** 058 / 7941 320

Platnosť dokumentu od: 13.10.2022

  
ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ

---

Mgr. Jaroslav Hutník  
riaditeľ školy

Príslušná legislatíva:

- ✓ *Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
- ✓ *Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji*

### **Program aktualizáčného vzdelávania v školskom roku 2022/2023**

Tvorba aktualizáčného vzdelávania vychádza zo zákona NR SR č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej zákon), najmä z častí súvisiacich so zmenami v oblasti profesijného rozvoja a jeho plánovania a to aj v kontexte aktualizáčného vzdelávania, ktoré sa má realizovať v škole, školskom zariadení.

Podľa § 57 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa aktualizáčné vzdelávanie organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizáčného vzdelávania v rozsahu najmenej 10 hodín za školský rok a najviac 24 hodín za školský rok. Program aktualizáčného vzdelávania a rozsah aktualizáčného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola upraví rozsah aktualizáčného vzdelávania v závislosti od svojich potrieb.

#### **Hlavný cieľ:**

Podľa § 57 ods. 1 zákona je cieľom aktualizáčného vzdelávania podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia:

- a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
- b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
- c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

#### **Poskytovateľom aktualizáčného vzdelávania je:**

- a) škola,
- b) školské zariadenie.

Škola, školské zariadenie môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inovačného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.

Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.

Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci. Odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.

#### **Odborný garant aktualizačného vzdelávania:**

- a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
- b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
- c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia vykonáva **lektorskú činnosť** v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.

Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi **potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní**, ktoré obsahuje:

- a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,
- b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,
- e) rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,

- f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

**Poskytovateľ vzdelávania je povinný:**

- a) uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inovačného vzdelávania,
- b) zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,
- c) viesť dokumentáciu vzdelávania,
- d) získavať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,
- e) zabezpečovať kvalitu programu vzdelávania, priebehu vzdelávania, ukončovania vzdelávania,
- f) oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,
- g) poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
- h) oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.

**Dokumentácia vzdelávania obsahuje:**

- a) program vzdelávania,
- b) potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,
- c) doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
- d) doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,
- e) doklady o ukončení vzdelávania,
- f) hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.

Najdôležitejšou požiadavkou, ktorá by mala byť naplnená každým aktualizačným vzdelávaním, ktoré v škole bude uskutočňované, je tá, že má byť zmysluplné a smerovať k naplneniu cieľov školy a to najmä v oblasti pedagogického riadenia (riadenia výchovno-vzdelávacej činnosti).

- **Názov programu aktualizáčného vzdelávania:**  
Digitalizácia vo výchovno-vzdelávacej činnosti: Práca s aplikáciou EduPage
- **Rozsah vzdelávania:** 5 hodín
- **Forma vzdelávania:** prezenčná + dištančná
- **Ciele a obsah vzdelávania (§ 5 vyhlášky č.361/2019 Z. z.)**

#### Hlavný cieľ programu:

Získať kompetencie v oblasti komunikačných schopností, zvýšiť kvalitu vzdelávania využívaním informačno-komunikačných technológií a elektronické vzdelávanie s operatívnym uplatňovaním zmien v individuálnom prístupe k vzdelávaniu.

#### Čiastkové ciele:

- poskytnúť aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií
- poskytnúť informácie o význame používania digitálnych technológií
- poskytnúť aktuálny prehľad funkcií portálu

#### Špecifické ciele:

- poskytnúť informácie ako nadobudnúť poznatky o možnosti využitia EduPage vo vyučovaní
- poskytnúť informácie ako zjednodušiť vzdelávací proces využívaním funkcií EduPage
- poskytnúť informácie ako vytvárať testy, prezentácie a domáce úlohy
- poskytnúť informácie ako zjednodušiť organizáciu vzdelávania

Tematické celky obsahu vzdelávania	Forma vzdelávania	Rozsah v hodinách
Moduly webstránky EduPage, dochádzkový systém	prezenčná	1
Plány a prípravy na vyučovaciu hodinu Import tematických plánov z programu Excel	prezenčná	1,5
Tvorbu kariet s výučbovým obsahom a otázkami ku téme Zadávanie domácich úloh, testov a písomiek	prezenčná	1,5
Štandardy	prezenčná	0,5
Spätná väzba a dotazník	dištančná	0,5
<b>Spolu</b>	<b>prezenčná</b> <b>dištančná</b>	<b>4,5</b> <b>0,5</b>

- **Získané profesijné kompetencie:**

Absolvent vzdelávania získa informácie pre výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca a zároveň aj nové vedomosti a zručnosti v oblasti digitalizácie výchovno-vzdelávacej činnosti v škole.

- **Opatrenia na zabezpečenie kvality (§ 4 vyhlášky č.361/2019 Z. z.), požiadavky na pedagogického zamestnanca:**

Pre toto aktualizáčn é vzdelávanie sa osobitné požiadavky na pedagogického zamestnanca neurčujú. Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať pedagogickí zamestnanci poskytovateľa.

- **Personálne a lektorské zabezpečenie:**

Vzdelávanie zabezpečuje Mgr. Martina Šípová, lektorka vzdelávania ako pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou a Mgr. Denisa Pakesová ako pedagogický zamestnanec.

- **Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania:**

Vzdelávanie sa realizuje v priestoroch základnej školy. Po personálnej, materiálnej a technickej stránke program je schválený riaditeľom školy.

Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania.

- **Podmienky ukončenia vzdelávania:**

Účasť na vzdelávaní v prezenčnej forme.

Vyplnenie dotazníka a spätnoväzbového hárka pre účastníkov vzdelávania.

## **Prílohy:**

1. Potvrdenie o schválení programu vzdelávania
2. Doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania
3. Prezenčná listina o účasti zamestnancov na vzdelávaní
4. Spätnoväzbový hárka pre účastníkov vzdelávania

## Potvrdenie o schválení programu vzdelávania

**Základná škola Eugena Ruffinyho**  
Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná  
IČO: 35543752

Evidenčné číslo schválenia: 3/2022

Poskytovateľ Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná podľa § 69 ods. 2 písm. b) zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako príslušný orgán vo veci schválenia programu aktualizáčného vzdelávania rozhodol takto:

### **schvaľuje**

program aktualizáčného vzdelávania s názvom:

### ***Digitalizácia vo výchovno-vzdelávacej činnosti: Práca s aplikáciou EduPage***

v celkovom rozsahu 5 hodín.

Program sa schvaľuje na školský rok 2022/2023.

  
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO**  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ

Mgr. Jaroslav Hutník  
riaditeľ školy

## Doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania

Meno a priezvisko	Doklady
Ing. Janka Liptáková	Všetky doklady o ukončenom vzdelaní garanta programu sú súčasťou osobného spisu zamestnanca.
Mgr. Denisa Pakesová Mgr. Martina Šípová	Profil lektora

## Profily lektorov

### Mgr. Denisa Pakesová

#### Vzdelanie

#### Katolícka univerzita, Pedagogická fakulta, Ružomberok

**2017 – 2019** Externé rozširujúce štúdium, Rozširujúce štúdium Biológie

#### Dubnický technologický inštitút v Dubnici nad Váhom

**2008 – 2013** Externé bakalárke a magisterské štúdium, odbor Učiteľstvo profesijných predmetov a praktickej prípravy, študijný program Učiteľ technických, praktických a ekonomických predmetov, titul „Mgr.“

#### Doplnkové vzdelanie, kurzy, semináre

- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Tvorba úloh ako prostriedok na rozvoj vyšších kognitívnych procesov žiakov 2021.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Mentoring v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca 2021.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Výučba biológie na ZŠ so zameraním na rozvoj digitálnej a vedeckej gramotnosti.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Tvorba testov a učebných podkladov k vyučovacej hodine pomocou IKT na ZŠ.
- Osvedčenie o ukončení vzdelávacieho kurzu : Inštruktor lyžiarskeho výcviku
- Osvedčenie o ukončení vzdelávacieho kurzu: SM systém



## **Mgr. Martina Šípková**

### **Vzdelanie**

#### **Univerzita Komenského , Pedagogická fakulta, Bratislava**

**2017 – 2019** Externé rozširujúce štúdium, odbor 1.1.5 Predškolská a elementárna pedagogika, študijný program : Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie.

#### **Univerzita Komenského , Pedagogická fakulta, Bratislava**

**2009 – 2011** Externé rozširujúce štúdium, odbor Učiteľstvo pre špeciálne školy, študijný program : Pedagogika pre mentálne postihnutých .

#### **Univerzita Mateja Bela, Fakulta prírodných vied, Banská Bystrica**

**2005 – 2007** Externé magisterské štúdium, odbor Učiteľstvo profesijných predmetov a praktickej prípravy, študijný program Učiteľstvo technických odborných predmetov, titul „ Mgr.“

### **Doplnkové vzdelanie, kurzy, semináre**

- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Tvorba úloh ako prostriedok na rozvoj vyšších kognitívnych procesov žiakov 2021.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: Mentoring v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca 2021.
- Štátna skúška: zo špeciálnopedagogickej diagnostiky a prognostiky, z individuálnej logopedickej intervencie a rozvíjania komunikačných zručností 2011.
- Osvedčenie o ukončení kvalifikačného vzdelávania pedagogických zamestnancov na doplnenie špeciálnopedagogickej spôsobilosti v študijnom odbore špeciálna pedagogika v študijnom programe špeciálna pedagogika v špecializácii: pedagogika mentálne postihnutých 2011.
- Absolvovaný akreditovaný kurz mediácie - osvedčenie na vykonávanie činnosti Mediátor rok vydania 2014.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: polytechnická výchova vo vyučovacom predmete technika na základnej škole 2015.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: myšlienkové mapy vo výučbe 2014.
- Osvedčenie o ukončení aktualizáčného vzdelávania: asertívne zvládanie náročných komunikačných situácií v práci učiteľa 2014.
- Osvedčenie o ukončení aktualizáčného vzdelávania: dosahovanie psychickej odolnosti, zvládanie stresu a syndrómu vyhorenia učiteľa 2014.

- Osvedčenie o ukončení aktualizačného vzdelávania: Riadenie interpersonálnych konfliktov v práci učiteľa 2014.
- Osvedčenie o ukončení inovačného vzdelávania: interaktívna tabuľa v edukačnom procese 2013.

### Príloha 3

Písomná evidencia o účasti na aktualizačnom vzdelávaní podľa § 57 ods. 1 písm. b) a § 69 ods. 2 písm. d) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch.

## Prezenčná listina

<b>Poskytovateľ aktualizačného vzdelávania</b>	<b>Základná škola Eugena Ruffinyho</b> Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná IČO: 35543752
<b>Názov vzdelávacieho programu</b>	<i>Digitalizácia pre základné školy – práca s aplikáciami</i>
<b>Miesto konania</b>	Základná škola Eugena Ruffinyho
<b>Dátum</b>	28.10.2022
<b>Trvanie (od – do)</b>	08:00 – 13:00

#### *Zoznam lektorov:*

<b>Por. č.</b>	<b>Priezvisko, meno, titul</b>	<b>Podpis</b>
1.		
2.		
3.		

#### *Zoznam účastníkov:*

<b>Por. č.</b>	<b>Priezvisko, meno, titul</b>	<b>Podpis</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		

44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		

## Spätnoväzbový hárok pre účastníkov vzdelávania

### Škála:

5 – úplne súhlasím

4 – súhlasím

3 – nedokážem plne zhodnotiť

2 – nesúhlasím

1 – úplne nesúhlasím

Do tabuľky pri jednotlivých oblastiach hodnotenia označte krížikom ten stĺpec, ktorý vystihuje mieru Vášho súhlasu so vzdelávaním v danej oblasti.

Hodnotená oblasť	1	2	3	4	5
Vzdelávanie splnilo moje očakávania.					
Na vzdelávaní som sa cítil dobre.					
Program splnil to, čo bolo sľúbené.					
Vzdelávanie bolo hodnotné využitie môjho času.					
Lektor bol veľmi dobre pripravený.					
Pracovali sme na zaujímavých zadaniach, aktivitách.					
Mali sme k dispozícii podporné materiály.					
Získané vedomosti môžem aplikovať vo svojej pedagogickej praxi.					
Získané vedomosti a zručnosti viem použiť vo svojej pedagogickej praxi.					
Po aplikovaní získaných vedomostí a zručností vzrastie kvalita mojej pedagogickej praxe.					